

**ISA Lazaret Oujda**  
**TSB/TSSD**

*Atelier de Travail Module Bureautique avancée*

Mademoiselle Chantal DUPOND  
3, allée des mûriers  
13250 Marseille

Lyon le (insertion date du jour)

Réf. Demande d'emploi  
Grade: COMMIS

Mademoiselle,

Suite à votre demande d'emploi dans les Services Municipaux, je vous demande de bien vouloir vous présenter le :

**7 Janvier 2002 à 9 heures**

à la

**DIRECTION GENERALE DU PERSONNEL**  
**90 Bd DES FLEURS**

**69002 LYON**

où vous serez reçue par **Madame PARETTO**.

Veuillez confirmer ce rendez-vous en téléphonant au:

**04.91.55.26.74**

Je vous prie d'agréer, Mademoiselle, l'expression de mes salutations distinguées.

LE DIRECTEUR GENERAL

**PS:** Prière de vous présenter munie:

- d'une pièce d'identité,
- d'un document faisant apparaître votre numéro national de sécurité sociale, daté de moins de 3 mois,
- de la photocopie de vos diplômes, ainsi que d'une copie de vos trois derniers bulletins de salaires.